



车间实训 6s 管理制度、设备、维修制度材料

机械加工技术专业

目 录

车间实训 6s 管理检查记录(典型件)	1
车间实训 6s 管理典型照片	7
实训车间设备管理卡片	13
实训车间设备维修记录	16

车间实训 6s 管理检查记录(典型件)

我校教学实训车间严格按照 6s 管理标准管理，每班学生到在车间实训过程都有专门的负责人到实训场地按 6s 管理标准进行检查，并作出详细记录，对于达不到标准的要责令相关实习指导教师对学生教育并改正，以下为实训车间 6s 管理检查记录表：

项次	检查内容	配分	得分	缺点事项
整理	实训实训区域是否有与实训实训无关的东西	2	2	
	物料、工具及量具等摆放是否整齐有序	3	3	不整齐-1
	空置台面：柜台上是否有与实训实训东西	2	2	
	有无材料废料或废期不用物品等堆积	3	3	杂物堆放-1
整顿	标识	15	12	
	是否有落地零件、落地物平整是否有固定位置摆放	2	2	
	工作区域通道是否畅通、路线是否清晰	3	3	
	各种材料及其使用材料是否标识、摆放整齐	3	3	
清扫	各实训作品是否整齐并标识清楚	3	3	
	危险区域是否有红色标识	3	3	
	卫生	20	20	
	是否干净整洁（包括地面、门窗、货架、墙壁）	5	3	门框脏-1
清洁	实训实训的工具、仪器、是否清洁干净、摆放整齐	3	3	
	清扫工具是否整齐摆放有序	3	3	
	卫生	15	12	
	各种标识书写是否及时、整齐、美观	2	2	
素养	进入实训实训时是否穿好防护用品有穿戴不整齐	3	4	未穿防护用品-1
	实训实训时是否保持安静有序	3	3	
	实训实训时是否遵守各项规章制度	3	3	
	实训实训时是否遵守操作规程、安全、整洁	3	3	
安全	实训实训时是否进行安全教育	3	3	
	实训实训时是否遵守操作规程及乱扔垃圾现象	3	3	乱扔垃圾-1
	实训实训时是否安静（不可大声说话）	2	2	
	实训实训时是否遵守操作规程及学生离开实训实训	3	3	
合计	卫生	15	13	
	实训实训时是否遵守操作规程、安全、整洁	3	3	
	实训实训时是否遵守操作规程、安全、整洁	3	3	
	实训实训时是否遵守操作规程、安全、整洁	3	3	
合计	实训实训时是否遵守操作规程、安全、整洁	3	3	
	实训实训时是否遵守操作规程、安全、整洁	3	3	
	实训实训时是否遵守操作规程、安全、整洁	3	3	
	实训实训时是否遵守操作规程、安全、整洁	3	3	
合计		100	92	

注：扣分标准为：扣分=扣分项得分-扣分项得分。扣分项得分=扣分项得分-扣分项得分。扣分项得分=扣分项得分-扣分项得分。扣分项得分=扣分项得分-扣分项得分。



项次	检查内容	配分	得分	缺点事项
整理	实习实训区域是否有与实习实训无关的东西	2	✓	
	物料、工具及量具等摆放是否整齐有序	3	✓	
	空置台面、柜台上是否有不需要的东西	3	-2	杂物乱
	有无制余料或近期不用的物品堆积	3	✓	
	小计	15	13	
整顿	是否有落地部件、落地部件是否有固定位置摆放	2	✓	
	工作区域通道是否畅通、界线是否清晰	3	✓	
	各种材料或实习原材料是否标识、摆放整齐	3	-2	标识不清
	各实训作品是否归类并标识清楚	3	-1	乱
	危险区域是否有红色标识	3	✓	
	小计	20	17	
清扫	是否干净整洁（包括地面、门窗、货架、墙壁）	3	-2	地面脏
	实训使用的工具、仪器、是否清洁干净、摆放整齐	3	✓	
	清扫工具是否摆放整齐有序	3	✓	
	小计	15	13	
清洁	各种规章制度是否及时、整齐、亮观	2	✓	
	进入实训室时安全防护用品是否有穿戴不整齐	3	✓	
	实训期间或下课前有无清扫	3	✓	
	整个实训室规划是否合理、顺畅、整洁	3	✓	
	小计	15	15	
素养	实习实训前是否进行“6S”教育	3	✓	
	实习实训人员是否有随地吐痰及乱扔垃圾现象	3	✓	
	实训室是否安静（不可大声说话）	2	✓	
	下课时是否组织教师及学生有序地离开	3	✓	
	小计	15	15	
安全	张贴相应的警告、指示、禁止、提示等标识齐全	3	✓	
	电源、电路完好，无破损	3	✓	
	设备有安全防护措施，无违规操作	3	✓	
	安全管理制度完备，并得到执行	3	✓	
	做好安全记录	2	-1	记录不全
	小计	20	19	
合计		100	92	

注：80分以上为合格，不足之处自行改善；60-80分须向检查小组作书面改善报告；80分以下，须向检查小组作书面改善报告并，经审批后执行。

检查人：张永红



项次	检查内容	配分	得分	缺点事项
整理	实训实训区域是否有与实训实训无关的东西	2	✓	
	物料、工具及量具等摆放是否整齐有序	3	✓	
	空置台面、柜台上是否有不需要的东西	2	✓	
	有无剩料或近期不用物料物品材料	2	✓	
	小计	15	15	
整顿	是否有落地部件。落地部件是否有固定位置安放	2	✓	
	工作区域通道是否畅通，标识是否清晰	3	-2	不规范
	各种材料及实训器材是否标识、摆放整齐	5	✓	
	各种实训作品是否归类并标识清楚	3	✓	
	危险区域是否有红色标识	5	✓	
	小计	20	✓	
清扫	是否干净整洁（包括地面、门窗、货架、墙壁）	5	✓	
	实训使用的工具、仪器：是否清洗干净、摆放整齐	5	✓	
	清扫工具是否摆放整齐有序	5	✓	
	小计	15	✓	
清洁	各种标识是否及时、整齐、美观	2	-1	不规范
	进入实训室时安全防护用品是否有穿戴不整齐	3	✓	
	实训期间或下课时有无清扫	5	✓	
	整个实训室规划是否合理、规范、整洁	3	✓	
	小计	15	✓	
素养	实训实训前是否进行“5S”教育	5	✓	
	实训实训人员是否有随地吐痰及乱扔垃圾现象	5	-2	不规范
	实训室是否安静（不可大声说话）	2	✓	
	下课时是否组织教师及学生有序地离开	3	✓	
	小计	15	✓	
安全	现场相应的警告、指示、禁止、提示等标识齐全	5	✓	
	电源、电路完好，无破损	5	✓	
	设备有安全防护措施，实现知情管理	5	✓	
	安全管理制度完备，并严格执行	3	✓	
	做好安全记录	2	-1	不规范
	小计	20	✓	
合计		120	94	

注：80 分以上为合格，不足之处自行改善。60-80 分须向检查小组作书面改善报告。80 分以下，除向检查小组作书面改善报告外，还将通报批评。

检查人：孙建康



项次	检查内容	配分	得分	缺点事项
整 理	实训实训区域是否有与实训实训无关的东西	2	✓	
	物料、工具及量具等存放是否整齐有序	3	-1	不齐
	空置台面、柜台上是否有不需要的东西	5	✓	
	有无新制式近期下用的物品堆积	5	-1	无新制式
	小计	15	13	
整 顿	是否有落地部件、落地部件是否有固定位置摆放	2	✓	
	工作区域通道是否畅通，路线是否清晰	5	✓	
	各种材料及实训耗材是否标识、摆放整齐	5	✓	
	各实训作品是否归类并标识清楚	3	✓	
	危险区域是否有红色标识	5	✓	
	小计	20	20	
清 扫	是否干净整洁（包括地面、门窗、板架、墙壁）	5	-2	地面脏
	实训使用的工具、仪器，是否清洁干净、摆放整齐	5	-2	不齐
	清扫工具是否摆放整齐有序	5	-1	
	小计	15	10	
清 洁	各种板件书写是否及时、整齐、美观	2	✓	
	进入实训室时安全防护用品是否有穿戴不整齐	5	✓	
	实训期间或下课前有无清扫	5	✓	
	整个实训室环境是否整洁、顺畅、整洁	3	✓	
	小计	15	15	
素 养	实训实训前是否进行“5S”教育	5	✓	
	实训实训人员是否有随地吐痰及乱扔垃圾现象	5	✓	
	实训室是否安静（不可大声喧哗）	2	✓	
	下课时是否组织教师及学生有序地离开	3	✓	
	小计	15	15	
安 全	现场相应的警告、指示、禁止、提示等标识齐全	5	✓	
	电源、线路完好，无破损	5	✓	
	设备有安全防护措施，实训前经管理	5	✓	
	安全管理制度完备，并严格执行	3	✓	
	做好安全记录	2	-1	一人未签字
	小计	20	19	
合计		100	92	

注：80分以上为合格；不足之处自行改善；60-80分须向检查小组作书面改善报告；60分以下，除向检查小组作书面改善报告外，还将通报批评。

检查人：

张明华
张明华

国家中等职业教育改革发展示范学校



项次	检查内容	配分	得分	缺点事项
整理	实训实训区域是否有与实训实训无关的东西	2	✓	
	物料、工具及量具摆放是否整齐有序	1	-1	不齐
	空置台面、柜台上是否有不必要的东西	3	✓	
	有无剩余料或近期不用的物品堆积	3	-2	拍东拍西
	小计	15	12	
整顿	是否有落地物件，落地物件是否有固定位置摆放	2	✓	
	工作区域通道是否畅通，界线是否清晰	3	✓	
	各种标识及实训材料是否标识，摆放整齐	5	✓	
	各类工作品是否分类并标识清楚	4	-1	标识不佳
	危险区域是否有红色标识	3	✓	
	小计	20	19	
清扫	是否干净整洁(包括地面、门窗、货架、墙壁)	3	✓	
	实训使用的工具、仪器，是否清洁干净、摆放整齐	3	-2	仪器待清洗
	清扫工具是否摆放整齐有序	3	✓	
	小计	15	13	
清洁	各种标识是否及时、整齐、美观	2	✓	
	进入实训室时安全防护用品是否有穿戴不整齐	3	-1	个人防护不到位
	实训期间或下课后有无清扫	3	✓	
	整个实训室规划是否合理、顺畅、整洁	3	✓	
	小计	15	14	
素养	实训实训时是否进行“6S”教育	3	✓	
	实训实训人员是否有随地吐痰及乱扔垃圾现象	3	✓	
	实训室是否安静(不可大声说话)	2	-1	人声嘈杂
	下课时是否组织教师及学生有序地离开	3	✓	
	小计	15	14	
安全	现场相应的警告、指示、禁止、提示等标识齐全	3	✓	
	电牌、电线完好，无破损	3	-1	一处电源线破损
	设备有安全防护措施，实施危险管理	3	✓	
	安全管理制度齐备，并得到执行	3	-1	制度不全
	做好安全记录	2	✓	
	小计	20	18	
合计		100	90	

注：90 分以上为合格，不足之处自行改善；65—80 分须向检查小组作书面改善报告；60 分以下，须向检查小组作书面改善报告外，还将通报批评。

检查人：王德胜
刘国栋
王德胜

国家中等职业教育改革发展示范学校



项次	检查内容	配分	得分	缺点事项
整 理	实训实训区域是否有与实训实训无关的东西	2	1	有闲书
	物料、工具及量具等摆放是否整齐有序	3	3	
	空置台面、柜台上是否有不需要的东西	5	3	
	有无剩余料或近期不用的物品堆积	5	3	
	小计	15	14	
整 顿	是否有落地物件，落地物件是否有固定位置摆放	2	1	地面有物件
	工作区域通道是否畅通，标识是否清晰	5	3	
	各种材料或实训材料是否标识，摆放整齐	5	3	
	各实训作品是否归类并标识清楚	3	3	
	危险区域是否有红色标识	5	3	
	小计	20	19	
清 扫	是否干净整洁（包括地面、门窗、货架、墙壁）	5	3	
	实训使用的工具、仪器，是否清洁干净，摆放整齐	5	3	
	清扫工具是否摆放整齐有序	5	3	
	小计	15	15	
清 洁	各种证书书写是否及时、整齐、美观	2	3	无
	进入实训室的安全防护用品是否有穿戴不整齐	5	3	无
	实训期间或下课后有无清扫	5	3	
	整个实训室环境是否合理、明亮、整洁	3	3	
	小计	15	15	
素 养	实训实训时是否进行“6S”教育	5	3	
	实训实训人员是否有随地吐痰及乱扔垃圾现象	5	3	
	实训室是否安静（不玩手机等）	2	3	
	下课时是否根据教师及学生有序地离开	3	3	
	小计	15	15	
安 全	现场相应的警告、指示、禁止、提示等标识齐全	5	3	
	电源、电线完好，无破损	5	3	
	设备有安全防护措施，实训期间管理	5	3	
	安全管理制度完备，并得到执行	1	3	
	做好安全记录	2	3	
	小计	20	20	
合计		100	98	

注：80 分以上为合格，不足之处自行改善；60-80 分须向检查小组作书面改善报告；60 分以下，除向检查小组作书面改善报告外，还将通报批评。

检查人：杨付林
张立国
高立明

国家中等职业教育改革发展示范学校

车间实训 6s 管理典型照片

遵循我校“德”德育思想及“善”校园文化理念，符合我校“工厂化”职校办学模式下的现代师徒制人才培养模式及“四段式”教学生产一体化教学模式，围绕机械加工技术专业人才培养模式改革、课程体系改革、评价模式改革实施要求。全面培育学生良好的职业行为习惯和职业性格、提升学生就业竞争的“软实力”。为此我校实训车间实行 6s 管理制度，以下为管理过程照片：

（一）整理

将工作场所任何东西区分为有必要的与不必要的；把必要的东西与不必要的东西明确地、严格地区分开来；不必要的东西要尽快处理掉。



（二）整顿

对整理之后留在现场的必要的物品分门别类放置，排列整齐，明确数量，有效标识，并做好相应的登记。



（三）清扫

将工作环境、工作设施设备清扫干净，保持工作场所干净、亮丽。



(四) 清洁

将上面的 3S 实施的做法制度化、规范化。





(五) 素养

通过学习、参观等手段，提高文明礼貌水准，增强团队意识，养成按规定行事的良好习惯。





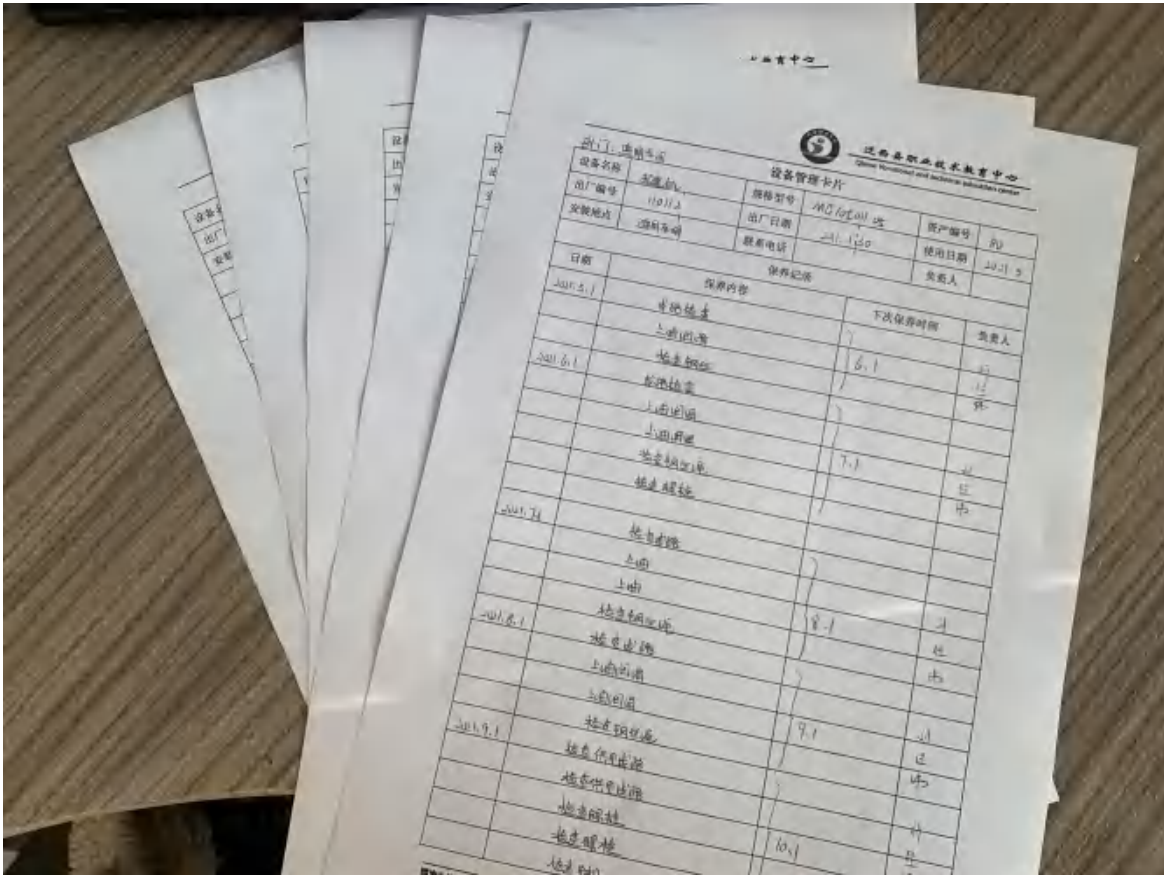
(六) 安全

重视全员安全教育，每时每刻都有安全第一观念，防范于未然。



实训车间设备管理卡片

机械加工技术专业教学实训车间的实训设备的使用都要采取严格的使用记录制度，对设备使用前和使用后的运行状况要严格记录，设备保养和维护要责任到人，以下为设备管理卡片：



The image shows multiple copies of a 'Equipment Management Card' (设备管理卡片) from the Yancheng Vocational and Technical Education Center. The cards are filled with handwritten maintenance records for various machine tools.

Equipment Management Card (设备管理卡片)

设备名称: 车床 (Machine Name: Lathe)
 出厂编号: 110113 (Factory Number: 110113)
 安装地址: 2001车间 (Installation Address: 2001 Workshop)
 规格型号: M2010E (Specification: M2010E)
 出厂日期: 2011.1.10 (Factory Date: 2011.1.10)
 联系电话: 2011.1.10 (Contact Number: 2011.1.10)
 资产编号: 80 (Asset Number: 80)
 使用日期: 2011.1.10 (Usage Date: 2011.1.10)
 负责人: (Responsible Person:)

维护记录 (Maintenance Record)

日期 (Date)	维护内容 (Maintenance Content)	下次保养时间 (Next Maintenance Time)	负责人 (Responsible Person)
2011.5.1	中修检查 (Overhaul inspection)		
	上油 (Oiling)		
2011.6.1	检查钢丝绳 (Check steel wire rope)	6.1	12
	检查钢丝绳 (Check steel wire rope)		12
	上油 (Oiling)		
	上油 (Oiling)		
	检查钢丝绳 (Check steel wire rope)	7.1	12
	检查钢丝绳 (Check steel wire rope)		12
2011.7.1	检查钢丝绳 (Check steel wire rope)		
	上油 (Oiling)		
	上油 (Oiling)		
2011.8.1	检查钢丝绳 (Check steel wire rope)	8.1	12
	检查钢丝绳 (Check steel wire rope)		12
	上油 (Oiling)		
	上油 (Oiling)		
2011.9.1	检查钢丝绳 (Check steel wire rope)	9.1	12
	检查钢丝绳 (Check steel wire rope)		12
	上油 (Oiling)		
	上油 (Oiling)		
	检查钢丝绳 (Check steel wire rope)	10.1	12
	检查钢丝绳 (Check steel wire rope)		12

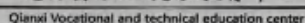


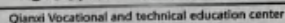
部门: 通用车间

设备管理卡片

设备名称	起重机电	规格型号	MG10t011.05	资产编号	80
出厂编号	110112	出厂日期	2011.1.30	使用日期	2011.3
安装地点	通用车间	联系电话		负责人	
保养记录					
日期	保养内容		下次保养时间	负责人	
2011.5.1	线路检查		6.1	刘	
	上油润滑			任	
	检查钢丝绳			伟	
2011.6.1	线路检查		7.1		
	上油润滑			刘	
	上油润滑			任	
	检查钢丝绳			伟	
	检查螺栓				
2011.7.1	检查线路		8.1		
	上油			刘	
	上油			任	
	检查钢丝绳			伟	
2011.8.1	检查线路		9.1		
	上油润滑			刘	
	上油润滑			任	
	检查钢丝绳			伟	
2011.9.1	检查供电线路		10.1		
	检查供电线路			刘	
	检查螺栓			任	
	检查螺栓			伟	
	检查电机				

国家中等职业教育改革发展示范学校项目建设校





国家中等职业教育改革发展示范学校项目建设校



部门: 通用车间 设备维修记录

设备名称	规格型号	生产厂家	联系人	联系电话
通用门式起重设备	MG10t-16m	本钢白鱼湾起重设备有限公司	张永亮	
日期	故障现象	维修内容	维修人	验收人
2014.9.14	无节钢丝绳损坏		王磊	王磊
2014.9.28	限位器, 限位器损坏		王磊	王磊

部门: 通用车间 设备维修记录

设备名称	规格型号	生产厂家	联系人	联系电话
通用门式起重设备	MG10t-16m	本钢白鱼湾起重设备有限公司	张永亮	
日期	故障现象	维修内容	维修人	验收人
2014.9.14	无节钢丝绳损坏		王磊	王磊
2014.9.28	限位器, 限位器损坏		王磊	王磊